


УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
городского округа
город Октябрьский
Республики Башкортостан

 А.Н. Шмелев

ПРОТОКОЛ

встречи информационной группы администрации городского округа
город Октябрьский Республики Башкортостан
с работниками **ООО НПФ «Пакер»**

г. Октябрьский

19 августа 2019 года

Вел встречу: Шмелев Алексей Николаевич – руководитель информационной группы, глава администрации.

Состав информационной группы:

1. Литов Сергей Васильевич – заместитель главы администрации
2. Аслаева Энже Хадимовна – главный инспектор по детским садам отдела образования администрации;
3. Гиниятуллин Айдар Гайсович – начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля;
4. Гараев Линар Явгатович – начальник участковых отдела МВД РФ по г. Октябрьскому;
5. Мугинов Руслан Рашитович - заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ РБ Городская больница №1 г. Октябрьского.

Присутствовали: работники ООО НПФ «Пакер» - 38 человек.

В ходе работы информационной группы было задано более 30 вопросов, на все даны подробные ответы и разъяснения.

Вопросы, требующие дополнительного рассмотрения, взяты на контроль, по ним приняты решения:

1. По вопросу о проведении ямочного ремонта участка дороги (съезд от ул.Садовое кольцо на ул.Осипенко, ул. Садовое кольцо).

1.1. Рассмотреть вопрос финансирования для проведения ямочного ремонта участка дороги (съезд от ул.Садовое кольцо на ул.Осипенко). Обеспечить проведение ямочного ремонта на данном участке дороги.

Исполнитель: заместители главы администрации Н.Т. Зарипова, Ш.Г. Фаррахов.

Срок: до 15 октября 2019 года.

2. По вопросу об отсутствии пешеходной дорожки и устранении перекопа по ул. Чехова.

2.1. Провести комиссионное обследование по благоустройству территории на ул. Чехова (подъем от пр. Ленина в сторону 21 мкр.), принять меры по устранению перекопов.

Исполнитель: заместитель главы администрации Ш.Г. Фаррахов, начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля администрации А.Г. Гиниятуллин

Срок: до 15 октября 2019 года.

3. По вопросу о ненадлежащей и несвоевременной уборке снега в 21 мкр., в т.ч. съезд с ул. Садовое кольцо на ул. Осипенко, ул. Садовое кольцо.

3.1. Обеспечить своевременную и качественную очистку от снега внутридворовых территорий в 21 мкр., в т.ч. и съезд с ул. Садовое кольцо на ул. Осипенко, ул. Садовое кольцо, не допускать возникновения колеи.

Исполнитель: начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля администрации А.Г. Гиниятуллин, директор МУП «ДорСтройРемонт» Ю.А. Волков.

Срок: зимний период

4. По вопросу от неудобствах при проходе пожилыми людьми и инвалидами по пешеходной дорожке, прилегающей к МКД №6 в 21 мкр.

4.1. Принять меры к приведению стандартам высоту пешеходной дорожки, прилегающей к МКД №6 в 21 мкр. в целях обеспечения беспрепятственного пользования пешеходной дорожкой инвалидами и пожилыми людьми.

Исполнитель: заместитель главы администрации Ш.Г. Фаррахов, начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля администрации А.Г. Гиниятуллин

Срок: до 20 сентября 2019 года.

5. По вопросу об установке светофора на перекрестке улиц Садовое кольцо и С.Батыра

5.1. Установить светофор на перекрестке улиц Садовое кольцо и С.Батыра.

Исполнитель: заместитель главы администрации Ш.Г. Фаррахов, начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля администрации А.Г. Гиниятуллин

Срок: до 20 сентября 2019 года.

6. По вопросу о возможности отключения отопления МКД от центрального обеспечения.

6.1. Изучить вопрос возможности отключения отопления МКД от центрального обеспечения. Подготовить разъяснительную информацию в СМИ.

Исполнитель: заместитель главы администрации Ш.Г. Фаррахов, начальник отдела коммунального хозяйства и жилищного контроля администрации А.Г. Гиниятуллин

Срок: до 20 сентября 2019 года.

7. По вопросу о ненадлежащем поведении водителей и кондукторов в общественном транспорте.

7.1. Провести работу с руководством Октябрьского ПАТП филиала ГУП «Башавтотранс» РБ и НП «Пассажир-сервис» по недопущению ненадлежащего поведения водителей и кондукторов в общественном транспорте (в частности - курение, не выходя из автобуса; разговор по телефону и общение в соцсетях во время езды). Обеспечить контроль.

Исполнитель: заместитель главы администрации С.В. Литов, начальник отдела стратегического развития и привлечения инвестиций К.Н. Герман.

Срок: до 31 августа 2019 года.

8. По вопросу о низком качестве предоставления услуг специалистами МФЦ.

8.1. Организовать проведение обучения специалистов МФЦ в целях поддержания и повышения уровня квалификации сотрудников, необходимого для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на системной основе.

Исполнитель: заместитель главы администрации С.В. Литов, заместители главы администрации (по направлениям), директор РГАУ МФЦ А.Н. Михайлов.

Срок: до 31 декабря 2019 года.

9. По вопросу о создании условий для выпускников школ в выборе рабочих профессий.

9.1. Оказать содействие в создании условий для выпускников школ к выбору рабочих профессий. Рассмотреть вопрос по организации ярмарок вакансий, их периодичность. Обеспечить размещение информации в СМИ и в социальных сетях.

Исполнитель: Заместители главы администрации О.Р. Латыпов, С.В. Литов, Б.И. Алчинов.

Срок: 2019-2020 годы.

10. По вопросу о выделении помещения для организации игр в шахматы ветеранами города.

10.1. Подобрать помещение для организации игр в шахматы ветеранами города (для примерно 40 человек).

Исполнитель: заместитель главы администрации О.Р. Латыпов, председатель КУС МЗИО РБ по г. Октябрьскому Р.Д. Байков.

Срок: до 30 сентября 2019г.

11. По вопросу об отсутствии детских игровых площадок для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет.

11.1. При проектировании и благоустройстве детских площадок в рамках реализации программы «Башкирский дворик» учитывать предложения горожан по выделению отдельных игровых зон для детей от 1,5 до 3 лет.

Исполнитель: заместитель главы администрации Ш.Г. Фаррахов.

12. Обеспечить контроль за исполнением указанных поручений главы администрации.

Исполнитель: отдел по делопроизводству и работе с обращениями граждан И.М. Панова.

Заместитель главы администрации

Секретарь



Б.И. Алчинов

Э.Ф. Мерзлякова